

REGULAMIN PRACY ŚWIETLICY SZKOŁY PODSTAWOWEJ IM. SZARYCH SZEREGÓW W PŁOCHOCINIE

1. Świetlica czynna jest w godz. 7:00-17:30. Przed godziną 7:00 i po godzinie 17:30 nauczyciele, wychowawcy i inni pracownicy szkoły nie zapewniają dzieciom opieki i nie ponoszą za nie odpowiedzialności.
2. Podstawą zapisu dziecka jest wypełnienie karty zapisu do świetlicy szkolnej. Kartę tę należy corocznie złożyć w pierwszym tygodniu roku szkolnego do kierownika świetlicy lub wychowawców świetlicy.
3. Wraz z kartą zapisu rodzic/opiekun prawny jest zobowiązany do dołączenia do karty zapisu oświadczenia o tym, że oboje rodzice/opiekunowie prawni są zatrudnieni. Oświadczenie jest wypełniane przez rodziców/opiekunów prawnych. Pierwszeństwo w zapisaniu dziecka na świetlicę mają rodzice/opiekunowie prawni, którzy oboje pracują.
4. Do świetlicy przyjmowane są dzieci z klas I-IV. Dzieci ze starszych klas mogą przebywać na świetlicy w szczególnych przypadkach, gdy: nie uczęszczają na religię, są zwolnieni z basenu lub czekają na dodatkowe zajęcia.
5. Uczniowie przebywający w świetlicy szkolnej zostają zapoznani z przepisami BHP, sygnalizacją przeciwpożarową oraz z zasadami obowiązującymi w świetlicy.
6. Dzieci korzystające ze świetlicy mają obowiązek szanować i dbać o jej wyposażenie.
7. W świetlicy dzieci nie mogą korzystać z telefonów komórkowych, MP3 oraz innych przedmiotów przyniesionych z domu bez zgody nauczyciela.
8. W świetlicy prowadzone są różnorodne zajęcia: ruchowe, plastyczne, muzyczne, teatralne, czytelnicze, relaksacyjne. Dzieci mają również czas na zabawę własną.
9. Uczeń przychodzący do świetlicy zgłasza ten fakt nauczycielowi.
10. Uczeń ma obowiązek informowania nauczyciela świetlicy o każdorazowym oddaleniu się.
11. Świetlica nie ponosi odpowiedzialności za pozostawione w niej przedmioty oraz przyniesione zabawki.
12. Dziecko mogą odebrać jedynie rodzice lub wyznaczeni przez nich opiekunowie, których dane oraz numery dowodów osobistych są wpisane do karty zgłoszenia świetlicy.
13. W wyjątkowych sytuacjach uczeń może być odebrany przez osobę, której danych rodzic nie umieścił w karcie, jeśli osoba ta ma pisemne upoważnienie od rodziców/opiekunów prawnych dziecka i na potwierdzenie odbioru okaże dowód tożsamości.
14. Rodzice i opiekunowie zobowiązani są do pisemnego informowania nauczyciela o wszelkich zmianach dotyczących trybu odbierania dziecka ze świetlicy (z datą i podpisem).
15. Rodzic ma obowiązek potwierdzić w formie pisemnej samodzielny powrót dziecka do domu oraz określić konkretną godzinę, o której dziecko ma opuścić świetlicę szkolną. Rodzic/opiekun prawny w oświadczeniu tym deklaruje, że przejmuje na siebie całkowitą odpowiedzialność za bezpieczeństwo swojego dziecka od chwili opuszczenia przez nie świetlicy szkolnej.
16. W sytuacji upoważnienia ustnego, np. w wyniku rozmowy telefonicznej, dziecko nie będzie mogło opuścić świetlicy szkolnej.
17. W wyjątkowych sytuacjach, gdy rodzice lub osoby upoważnione nie mogą odebrać dziecka do godz. 17:30, rodzice są zobowiązani poinformować o tym wychowawcę świetlicy.
18. Dziecko odebrane ze świetlicy szkolnej nie może być w tym samym dniu przyjęte powtórnie.
19. Na zajęcia dodatkowe m.in. basen, koła zainteresowań prowadzone przez innych nauczycieli, uczniów ze świetlicy odbiera i odprowadza nauczyciel prowadzący dane zajęcia. W przypadku, gdy dziecko uczęszcza na zajęcia dodatkowe prowadzone przez osobę z zewnątrz, rodzic powinien złożyć pisemną informację o szczegółach wyjścia i powrotu z zajęć.

20. W szczególnych przypadkach osobie upoważnionej do odbioru dziecka ze świetlicy wychowawca może odmówić wydania dziecka. Dziecko opuści świetlicę po konsultacji z dyrektorem szkoły i rodzicem.